

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Преображенский детский сад»

Согласовано:  
Педагогическим советом  
МКДОУ «Преображенский детский  
сад»  
протокол от 30.08.24 №1

Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ «Преображенским  
детским садом»  
Т.А. Кузнецова МКДОУ  
от 30.08.2024



ГОДОВОЙ ПЛАН НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Преображенка 2024г.

## Содержание плана работы на 2024-2025 учебный год

1. Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МКДОУ «Преображенский детский сад» за 2023 – 2024 учебный год
2. Структура и количество воспитанников на 2023- 2024 учебный год
3. Сведения о сотрудниках МКДОУ «Преображенский детский сад»
4. Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров
5. Организационно-методическая работа
6. Работа психолого-педагогический консилиума
7. Информационно – педагогическое просвещение родителей
8. Преемственность в работе ДОО и Социума
9. Административно-хозяйственная деятельность
10. Работа с кадрами

## Содержание

### **1. Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МКДОУ «Преображенский детский сад» за 2023 – 2024 учебный год**

Деятельность методического объединения воспитателями МКДОУ «Преображенский детский сад» велась в соответствии с намеченным планом. В 2023 -2024 учебном году перед воспитателями была поставлена цель:

Создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДОО.

А также были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
3. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
4. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
5. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
6. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей»
6. Организовать работу отряда ЮИД для формирования более глубоких знаний правил дорожного движения у воспитанников детского сада.

## 2. Структура и количество воспитанников на 2023- 2024 учебный год

группа	Возраст	Кол-во детей	
Младшая разновозрастная комбинированной направленности	1,6– 3 лет	11	
Средняя разновозрастная общеразвивающей направленности	3 – 5 лет	10	
Старшая разновозрастная комбинированной направленности	5 – 7 лет	17	
Итого:	3 группы	1,6 – 7 лет	38

На конец учебного года количество воспитанников – 38, из них количество выпускников 10,.

## 3. Сведения о сотрудниках МКДОУ «Преображенский детский сад»

В МКДОУ «Преображенский детский сад» всего 18 сотрудников, из них 4 воспитателя, 1 педагог – психолог, 1 учитель – логопед.

Количество вакансий на 31.08.2024 г. :

- музыкальный руководитель, учитель – логопед, воспитатель, инструктор по физическому воспитанию.

Уровень квалификации: 1 воспитателя имеют - 1 КК, 2 воспитателя – не имеет, педагог – психолог – 1КК.

Образовательный ценз: Высшее образование – 2 чел, средне-специальное – 4 чел.

Педагогическая подготовка за 2023- 2024 учебный год.

Педагог – психолог Захаренко Дарья Дмитриевна			
Воспитатель Ушакова Марина Николаевна			
Воспитатель Кондратьева Ольга Альбертовна	КИПК «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	16.01.2023г. - 05.02.2023г.	72 часа

Педагоги ДОУ в 2023-2024 учебном году принимали активное участие в мероприятиях, как на уровне детского сада, так и на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.

В течение учебного года педагоги активно участвовали в работе районных методических объединений, трансляции педагогического опыта.

Анализ выполнения годовых задач показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

В течение учебного 2023- 2024 года велась работа с социальными партнерами:

- 1) Преемственность (школа – детский сад) . Выпускники детского сада познакомились с бедуящим учителем 1 класса начальной школы, показали свои знания. В рамках психологической подготовки детей к школе, выпускникам ДОУ провели экскурсию в «Преображенская» СОШ.
- 2) Каждый месяц дети старшей и средней группы посещали детскую библиотеку с. Преображенка.
- 3) В период декады Дорожной безопасности с воспитанникам детского сада проводила работу инспектор ОГИБДД МО МВД России «Ачинский» Нина Яковлевна Томская.

4) Педагоги КГБУ СО Центр семьи «Ачинский» проводили совместные мастер –классы с детьми и родителями.

В апреле 2023 года на базе Преображенского детского сада был проведен Межмуниципальный фестиваль педагогических идей работников дошкольных образовательных организации «Дошкольное образование» - От идеи к результату.

### **Вывод:**

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники ДОУ в 2023 - 2024 учебном году, определены задачи на 2024 - 2025 учебный год.

На установочном педагогическом совете, который прошел 30.08.2024г. единогласно была принята годовая цель и задачи на новый учебный год

**Цель годового плана на 2024 – 2025 учебный год:** создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДОО.

### **Задачи:**

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
2. Совершенствование единой непрерывной системы воспитания как залог повышения уровня дошкольной подготовки и создания комфортных условий для всестороннего гармоничного развития воспитанников.
3. Дальнейшее обновление содержания дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования и разнообразия парциальных программ в части, формируемой участниками образовательных отношений.
4. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования путем внедрения действенных образовательных технологий, в том числе цифровых, а также расширения спектра дополнительных услуг (работа консультативно-методического центра).
5. Воспитание гражданственно-патриотических чувств путем приобщения детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, историческому и культурному наследию своей семьи, большой и малой Родины, - в контексте 80 юбилея Великой Победы.
6. Укрепление здоровья детей, через НОД по обеспечению безопасности жизнедеятельности, воспитанию культуры здоровья и основ здорового образа жизни, работу с семьей и создание предметной среды, имеющей здоровьесберегающую направленность, учитывая при этом индивидуальные особенности каждого ребенка.
7. Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ комбинированной направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.

8. Продолжить работу отряда ЮИД для формирования более глубоких знаний правил дорожного движения у воспитанников детского сада.

9. Организовать работу отряда Юных пожарных для формирования высокого уровня знаний и умений, касающихся пожарной безопасности и поведения в чрезвычайных ситуациях.

#### 4. Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров

**Цель:** Углубление и усовершенствование уже имеющихся у педагогов профессиональных знаний, повышение качества их профессиональной деятельности, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с обновлённым ФГОС и ФОП ДОО к воспитательно-образовательному процессу для эффективного исполнения педагогическими и руководящими работниками должностных обязанностей.

#### Задачи:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников;
- обеспечение педагогическим работникам возможности повышения уровня оплаты труда;
- повышение престижа образовательного учреждения, посредством участия в проектной деятельности, федеральных и региональных конкурсах

Примерный план прохождения курсов повышения квалификации на 2024 -2025 уч.год

1	-Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. -Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации.		
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	По плану курсовой подготовки	Старший воспитатель Педагоги
3	Посещение педагогами методических объединений района.	В течение Года	Старший воспитатель Педагоги
4	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня.	В течение Года	Старший воспитатель Педагоги

## 5. Организационно-методическая работа

### СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<p><b>Педагогический совет №1 «Семья и ДОО в едином образовательном пространстве. От задач к возможностям и результатам»</b></p> <p>Анализ деятельности за 2023-2024 учебный год,</p> <p>планирование задач на новый учебный год в контексте приоритетных проектов в сфере образования.</p>	<p>Заведующая Кузвесова Т.А</p>
2	<p><b>Досуги и развлечения:</b></p> <p>Музыкально – развлекательный досуг «День знаний»</p>	<p>Воспитатели групп.</p>
3	<p><b>Оперативный контроль:</b></p> <p>«Планирование и подготовка к НОД»</p>	<p>Старший воспитатель</p>
4	<p><b>Заседание №1</b></p> <p><b>Обсуждение плана работы на новый учебный год. Практикум «Выбор темы самообразования. Структура написания».</b> Цель: повышение качества образовательной работы.</p> <p><b>Консультация:</b> «Планирование воспитательно-образовательного процесса». Цель: определить порядок, последовательность осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.</p>	<p>Старший воспитатель:</p>
5	<p>Развлечение ко дню дошкольного работника «Осенняя фантазия.</p>	<p>Воспитатели</p>
6	<p><b>Заседание творческой группы</b></p> <p>Обсуждение плана работы на год. Подготовка к Краевому семейному финансовому фестивалю.</p>	<p>Педагоги творческой группы.</p>

7	<p><b>Заседание творческой группы</b>  Положение о проведении смотр-конкурса оформление приемных «Листопад»  Обсуждение плана работы на год.  Положение о проведении конкурса детского рисунка «Краски осени»</p>	Педагоги творческой группы.
8	<p><b>Работа с родителями:</b>  Групповые родительские собрания по темам: «Психофизиологические особенности детей. Адаптация к детскому саду. Вакцинация. Задачи обучения и воспитания на учебный год. Подготовка к школе»</p>	Воспитатели всех возрастных групп.
9	<p><b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b>   Познакомить с планом работы семейного клуба на год и обсудить с участниками заседания.</p>	Воспитатели, педагог-психолог, куратор родительского клуба, старший воспитатель.
10	<p><b>Плановое заседание ППк</b>  1. Коллегиальное обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОО.  2. Коллегиальное обсуждение результатов адаптации вновь прибывших детей; обсуждение групп здоровья и физкультурных групп воспитанников, для планирования дальнейшей работы в учебном году.  3. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи детям, находящимся на сопровождении.  4. Утверждение индивидуальных АОП ДО обучающихся с ОВЗ.</p>	<p>Старший воспитатель:  Кузвесова Т.А</p> <p>Представители ППк.  Воспитатели</p>
11	<p><b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b>  (по отдельному плану)</p>	Кураторы Воспитатели
12	<p><b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Юные пожарные»</b>  (по отдельному плану)</p>	Кураторы Воспитатели
13	<p><b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Финансовая грамотность»</b>  (по отдельному плану)</p>	Кураторы Воспитатели

14	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 8 сентября: Международный день грамотности  27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.	Воспитатели групп
15	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия</b> Выявление детей группы «риска». Составление списка неблагополучных семей.	Воспитатели групп.
16	<b>Оформление уголков безопасности дорожного движения в каждой возрастной группе</b>	Воспитатели групп.
17	<b>Представление опыта:</b> Практикум «Знакомство с новинками пособий и литературы для организации занятий по развитию речи»	Кузвесова Т.А

### ОКТАБРЬ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Общесадовское родительское собрание</b> 1. Выборы председателя и секретаря Совета ДОО на 2024 - 2025 учебный год.  1. Утверждение плана работы Совета ДОО на 2024-2025 учебный год.  2. Знакомство с актом готовности ДОО к 2024 - 2025 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии.  3. Представление итогов работы ДОО за летний оздоровительный период.	Заведующий  Кузвесова Т.А
2	<b>Оперативный контроль:</b> «Подготовка и организация прогулки»	Старший воспитатель:
3	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b>  Разработка плана работы	Старший воспитатель:
4	<b>Круглый стол</b> «Актуальные вопросы по написанию АОП и подготовки документации к ППк на детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель:
5	<b>Открытые показы образовательной деятельности</b>	Педагоги ДОО

6	<b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель: Кузвесова Т.А Педагоги методического совета.
7	<b>Досуги и развлечения:</b> «Золотая осень» – все возрастные группы.	Воспитатели всех возрастных групп
9	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; 4 октября: День защиты животных; 5 октября: День учителя; 20 октября (третье воскресенье октября): День отца в России.	Старший воспитатель Воспитатели групп.
10	<b>Тренинг- тимбилдинг</b> или занятие по командообразованию	Педагог-психолог Захоренко Д.Д
11	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия.</b>	Педагог-психолог Захоренко Д.Д
12	<b>Консультация аттестуемого педагога на квалификационную категорию.</b> Подготовка памятки по описанию результатов профессиональной деятельности педагогического работника.	Старший воспитатель: Кузвесова Т.А
13	<b>Заседание творческой группы</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
14	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
15	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
16	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Финансовая грамотность»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

17	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Игровая гостиная «Детям - безопасная дорога»	Куратор, воспитатели
18	<b>Круглый стол «Профильность в дошкольном образовании»</b>	Ушакова М.Н
19	<b>Смотр-конкурс родительских уголков.</b>	Творческая группа

**НОЯБРЬ**

№	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану	Старший воспитатель: Кузвесова Т.А
2	<b>Досуги и развлечения</b> «День народного единства» «День матери»	Воспитатели групп
3	<b>Педагогический совет № 2</b> <b>«Семья и ДОО: аспекты взаимодействия»</b> 1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Подведение итогов смотра-конкурса родительских уголков. 3. Условия организации работы с современными родителями и возможности нашего ДОО.	Старший воспитатель: Кузвесова Т.А Воспитатели групп. педагог-психолог
4	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 4 ноября: День народного единства; 8 ноября: День памяти погибших при исполнении	Воспитатели групп.
	служебных обязанностей сотрудников органоввнутренних дел России; Последнее воскресенье ноября: День матери в России; 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.	
5	<b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель:
6	<b>Тематический контроль «Взаимодействие с родителями. Содержание родительского уголка»</b>	Старший воспитатель
7	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия</b>	Педагог-психолог Захоренко Д.Д
8	<b>Плановое заседание ППк</b> Обследование детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям.	Старший воспитатель: Кузвесова Т.А Представители ППк.
9	<b>Педагогическая гостиная «Работа с семьей. Или как привлечь родителей к участию в образовательном процессе»</b>	Канина О.Н
10	<b>Заседание творческой группы:</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.

11	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Спортивно-развлекательная программа, посвященная Дню Матери	Куратор, воспитатели
12	<b>Консультация для педагогов на тему: «Организация предметно-развивающей среды в группах по трудовому воспитанию»</b>	О.А.Кондратьева
13	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
14	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
15	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Финансовая грамотность»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

#### ДЕКАБРЬ

№ п/ п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Досуги и развлечения:</b> «Новый год у ворот» (праздничный утренник) – все возрастные группы.	Воспитатели всех возрастных групп
2	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану	Молодые педагоги
3	<b>Консультация аттестуемого педагога на квалификационную категорию.</b> Подготовка памятки по описанию результатов профессиональной деятельности педагогического работника.	Канина О.Н
4	<b>Оперативный контроль «Организация трудовой деятельности дошкольников в режимных моментах».</b>	Старший воспитатель

5	<p><b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b></p> <p>3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;</p> <p>5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; 8 декабря: Международный день художника;</p> <p>9 декабря: День Героев Отечества; 10 декабря: День прав человека;</p> <p>12 декабря: День Конституции Российской Федерации; 31 декабря: Новый год.</p>	<p>Старший воспитатель: Воспитатели групп.</p>
6	<p><b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)</p>	<p>Педагоги методического совета</p>
7	<p><b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия</b></p>	<p>Педагог–психолог</p>
8	<p><b>Тематический контроль</b> «Организация психолого–педагогического сопровождения детей с ОВЗ»</p>	<p>Старший воспитатель</p>
9	<p><b>Семинар «Инклюзивное образование в ДОО. Разные возможности – равные права».</b> (Создание предметно – развивающей образовательной среды для детей с разными стартовыми результатами)</p>	<p>Старший воспитатель</p>
10	<p><b>Заседание творческой группы</b> в соответствии с планом группы</p>	<p>Педагоги творческой группы.</p>
11	<p><b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Челлендж новогоднее украшение «Бумажное чудо»</p>	<p>Куратор, Все педагоги</p>
12	<p><b>Мероприятия в рамках плана по формированию инклюзивной культуры детей, педагогов, родителей воспитанников:</b> Акция к Международному дню инвалидов «Подари сердечко»</p>	<p>Все педагоги</p>
13	<p><b>Представление опыта в рамках самообразования</b></p>	<p>Педагоги по согласованию</p>
14	<p><b>Круглый стол «Теории и технологии трудового воспитания детей».</b></p>	<p>Зеленецкая Л.Г</p>
15	<p><b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)</p>	<p>Кураторы Воспитатели</p>

16	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
17	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Финансовая грамотность»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

### ЯНВАРЬ

№ п/ п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Оперативный контроль:</b> «Календарное планирование /ведение документации»	Старший воспитатель
2	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель:
3	<b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель:
4	<b>Досуги и развлечения:</b> Спортивный праздник «Зимние забавы» – все возрастные группы. Развлечение «Колядки»	Музыкальные руководители Педагог- организатор Воспитатели групп
5	Психологический тренинг «В гармонии с собой»	Педагог-психолог
6	Анализ промежуточных результатов педагогической и коррекционной работы с детьми с ОВЗ.	Старший воспитатель:
7	<b>Консультация аттестуемого педагога на квалификационную категорию.</b>  Подготовка памятки по описанию результатов  профессиональной деятельности педагогического работника.	Зеленецкая Л.Г
8	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия</b>	Педагог-психолог

9	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 7 января: Рождество Христово; 26 января: Международный день без Интернета; 27 января: День освобождения Ленинграда от фашистской блокады;	Воспитатели групп.
10	<b>Практикум «Трудовое воспитание в ДОО»</b>	Барбукова М.В
11	<b>Заседание творческой группы</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
12	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Новогоднее семейное селфи	Куратор Воспитатели всех групп
13	<b>Мероприятия в рамках плана по формированию инклюзивной культуры детей, педагогов, родителей воспитанников:</b> Консультация с презентацией «Как воспитать нравственные чувства у дошкольника»	Старший воспитатель
14	<b>Представление опыта в рамках самообразования</b>	Педагоги по согласованию
15	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
16	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
17	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Финансовой грамотности»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

### ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану.	Старший воспитатель
2	<b>Досуги и развлечения:</b> 1.«Будем в армии служить» (спортивно – музыкальный праздник) 2.«Масленица» – все возрастные группы.	Воспитатели всех групп

3	<b>Консультация аттестуемого педагога на квалификационную категорию</b> Методическая помощь при описании региональных требований по параметрам: педагогическая деятельность по реализации образовательного процесса, педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса, профессиональная этика, профессиональное развитие.	Старший воспитатель
4	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
5	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
6	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; 8 февраля: День российской науки; 14 февраля: День книгодарения; 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; 21 февраля: Международный день родного языка; 23 февраля: День защитника Отечества.	Старший воспитатель: Воспитатели групп.
7	<b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель:
8	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия.</b>	Педагог-психолог, воспитатели
9	<b>Плановое заседание ППк</b> 1. Обсуждение результатов коррекционной работы. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп. 3. Определение образовательных маршрутов.	Старший воспитатель: Представители ППк.
10	<b>Заседание творческой группы:</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
11	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Спортивно-развлекательное мероприятие «Сыграем с папой в шахматы» Флешмоб «Мы патриоты»	Педагоги
12	<b>Представление опыта в рамках самообразования</b>	Педагоги по согласованию
13	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Финансовой грамотности»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

**МАРТ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану.	Старший воспитатель: молодые педагоги
2	<b>Консультация аттестуемого педагога на квалификационную категорию</b> Методическая помощь при описании региональных требований по параметрам: педагогическая деятельность по реализации образовательного процесса, педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса, профессиональная этика, профессиональное развитие.	
3	<b>Заседание методического совета</b> (по отдельному плану)	Старший воспитатель:
4	<b>Досуги и развлечения:</b> «Мамин праздник» (утренник, посвящённый Дню 8 марта) – все возрастные группы.	Воспитатели групп.
5	<b>Тематический контроль:</b> «Организация коррекционной работы в рамках реализации адаптированных программ»	Старший воспитатель
6	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия</b>	Педагог-психолог
7	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 8 марта: Международный женский день; 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; 21 марта: Всемирный день поэзии; 25 марта: час Земли; 27 марта: Всемирный день театра.	Старший воспитатель: Воспитатели групп.
8	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
9	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающей программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
10	<b>Психологический тренинг «Я или мы»</b>	Педагог – психолог
11	<b>Заседание творческой группы:</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
12	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Показ мод «Мама+малыш»	Воспитатели всех возрастных групп

13	<b>Мероприятия в рамках плана по формированию инклюзивной культуры детей, педагогов, родителей воспитанников:</b> «День доброты, дружбы и вежливости»	Воспитатели всехвозрастных групп
14	<b>Представление опыта в рамках самообразования</b>	Педагоги по согласованию
15	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Финансовой грамотности»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

#### АПРЕЛЬ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Оперативный контроль:</b> «Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности»	Старший воспитатель:
2	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану.	Старший воспитатель:
3	<b>Досуги и развлечения:</b> «1 апреля - День смеха» (развлечение) – все группы.	Воспитатели всехвозрастных групп
4	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 7 апреля: Всемирный день здоровья; 12 - День космонавтики.	Старший воспитатель: Воспитатели групп.
	22 апреля: Международный день Матери-Земли.	
5	<b>День открытых дверей (для педагогов ОО, родителей)</b>	Старший воспитатель:
6	<b>Открытые показы образовательной деятельности</b>	Педагоги ДОО
7	<b>Семинар на тему: «Структура написания анализа педагогической деятельности за учебный год»</b>	Барбукова М.В
8	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия.</b>	Педагог - психолог
9	<b>Заседание творческой группы</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
10	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Консультация «Космос и дети» Мастер-класс по изготовлению коллажа «Космос»	Воспитатели всех групп
11	<b>Представление опыта в рамках самообразования</b>	Педагоги по согласованию
12	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
13	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

14	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Финансовой грамотности» (по отдельному плану)</b>	Кураторы воспитатели
----	--	-------------------------

### МАЙ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Оперативный контроль:</b> «Проведение родительских собраний в группах»	Старший воспитатель:
2	<b>Заседание молодого педагога/наставника</b> По отдельному плану.	Старший воспитатель:
3	<b>Заседание методического совета</b> Подведение итогов работы методического совета и планирование деятельности на 2024-2025 учебный год.	Старший воспитатель: Педагоги методического совета.
4	<b>Досуги и развлечения:</b> «До свидания, детский сад» выпускные вечера в подготовительных группах.	Воспитатели
5	<b>Итоговое заседание ППк «Итоги работы за учебный год».</b> 1. Результаты реализации АОП ДО. 2. Анализ деятельности ППк за 2024- 2025 учебный год.	Старший воспитатель: Представители ППк.
6	<b>Педагогический совет (итоговый).</b> «Анализ реализации годового плана за 2024 – 2025 учебный год». 1. О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы ДОО по выполнению задач годового плана в соответствии с ФГОС ДО, решениями городского августовского педсовета. 3. Результаты анкетирования родителей «Удовлетворенность работой детского сада». 4. Основные направления	Старший воспитатель:
7	<b>Профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия.</b>	Педагог-психолог
8	<b>Мероприятия в рамках плана воспитательной работы:</b> 1 мая: Праздник Весны и Труда; 9 мая: День Победы - Всероссийская акция «Георгиевская лента». - Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы». - Всероссийская акция «Окна Победы». 18 мая: Международный день музеев; 19 мая: День детских общественных организаций России; 24 мая: День славянской письменности и культуры.	Воспитатели групп.

9	<b>Заседание творческой группы</b> в соответствии с планом группы	Педагоги творческой группы.
10	<b>Календарно - тематическое планирование детско-родительского клуба «Ты не один»</b> Подкаст «Истории Героев ВОВ и СВО	Воспитатели всех групп
11	<b>Календарно - тематическое планирование программы ЮИД</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
12	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Юные пожарные»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели
13	<b>Календарно - тематическое планирование общеразвивающая программы «Финансовой грамотности»</b> (по отдельному плану)	Кураторы Воспитатели

## 6. Работа психолого-педагогический консилиума

Тема	Срок	Ответственные
Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина ноября	специалисты ППк, воспитатели
Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие.	Январь	специалисты ППк,
Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп комбинированной направленности	Апрель	специалисты ППк,
Итоги работы ППк за учебный год.	Май	Заведующий, старший воспитатель

## 7. Информационно – педагогическое просвещение родителей

Мероприятия	Срок	Ответственные
- Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
- Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

- Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/205 учебном году; - Консультирование по вопроса подключения педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей) к ИКОП «Сферум»	Сентябрь 2024 год	Старший воспитатель, воспитатели
- Организация клубной работы с семьями воспитанников «Ты не один»	В течение года	Педагог-психолог Захаренко Д.Д
- Организация работы с семьями воспитанников по финансовой грамотности	В течение года	Воспитатель – Барбукова М.В.
- Неделя безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатель – Кондратьева О.А
- Антитеррористическое просвещение «Нет терроризму!»	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель
- Буклет «Давайте , познакомимся!» (пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей и для вновь поступивших )	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
- Родительские собрания в группах;	Сентябрь - Октябрь 2024г.	Воспитатели, специалисты
- Индивидуальное консультирование родителей по итогам анализа адаптации детей младшей группы	Ноябрь 2024г.	Специалисты, воспитатели
- Антикоррупционное просвещение «Мы против коррупции»; - Оказание помощи в построении снежного городка на участках детского сада; - Помощь в организации новогодних утренников	Декабрь 2024г.	Старший воспитатель, Воспитатели
- Индивидуальное консультирование специалистами педагогов и родителей по итогам мониторинга детей; - Оказание помощи в работе отряда ЮИД «Дорожный патруль» -Оказание помощи работ отряда «Юный пожарник»	Январь 2025г	Воспитатели
- Общее родительское собрание ; - Участие в заседаниях ПМПк; - Участие в утренниках, посвящённых 23 февраля - Консультирование родителей по вопросам повышение значимости информационно-образовательного пространства	Февраль 2025	Старший воспитатель, воспитатели
- Консультация для родителей «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» - Родительское собрание в подготовительной группе «Готовность семьи к школе»	Апрель	Воспитатели
- Индивидуальное консультирование родителей по итогам мониторинга; - Анкетирование «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом в ДОУ»; Проведение выпускных вечеров «До свидания, детский сад!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

## 8.Преемственность в работе ДОО и Социума:

### Работа с Социумом

Взаимодействие с детской поликлиникой	В течение года	Медицинская сестра
Взаимодействие с центральной районной библиотекой с. Преображенка	В течение года	Воспитатели, библиотекарь
Взаимодействие с подразделением Госавтоинспекции	В течение года	Воспитатели, инспектор по пропаганде ОГИБДД МО МВД России «Ачинский»
Взаимодействие с Преображенской СОШ	В течение года	Воспитатели, учителя
Взаимодействие с центром семьи «Ачинский»	В течение года	Воспитатели, специалисты центра семьи «Ачинский»
Взаимодействие с Преображенской администрацией	В течение года	Воспитатели, специалисты

### 9.Административно-хозяйственная деятельность

#### План административно – хозяйственной деятельности на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Проведение производственных совещаний	Заведующий	Еженедельно (среда)
2	Работа по благоустройству территории оснащение прогулочных площадок согласно возрастным особенностям детей.	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Сентябрь
3	Анализ маркировки мебели, постельных принадлежностей, уборочного инвентаря.	Старший воспитатель Мед.сестра Заместитель заведующего хозяйственной работе	Сентябрь
4	Оперативное совещание по подготовке ДОО к новому учебному году и к работе в зимних условиях.	Заведующий	Сентябрь
5	Разработка положения о режиме рабочего времени времени отдыха работников детского сада.	Заведующий Делопроизводитель	Сентябрь
6	Инвентаризация в ДОО. Списание малоценного инвентаря.	Заместитель заведующего по хозяйственной работе Старший воспитатель	Октябрь

7	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, вспомогательных помещений.	Комиссия по санитарному состоянию	Ежемесячно
8	Проверка освещения помещений и территории ДОО.	Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Ноябрь
9	Работа в ДОО по эстетике оформления помещений	Старший воспитатель Педагоги творческой группы	Декабрь
10	Очистка территории детского сада и кровли здания и прогулочных веранд от снега.	Заместитель заведующего по хозяйственной работе Обслуживающий персонал	Зимний период
11	Ревизия продуктового склада.	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Январь
12	Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комиссия по охране труда Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Февраль
13	Инструктажи,	Старший воспитатель Заместитель заведующего по хозяйственной работе	В течение года
14	Работа по благоустройству территории.	Старший воспитатель Заместитель заведующего по хозяйственной работе Родительский комитет Коллектив ДОО	Апрель - май
15	Подготовка к проведению косметического ремонта (закупка материалов для ремонта).	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Май

### 10. Работа с кадрами

#### План работы с коллективом на 2024 – 2025 учебный год:

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Сентябрь

2	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Октябрь
3	ТБ на кухне, прачечной, работа с электроприборами	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Октябрь
4	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Старший воспитатель Делопроизводитель	Ноябрь
5	Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Ноябрь
6	Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Старший воспитатель Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Декабрь
7	Проведение новогоднего праздника для сотрудников.	Профком	Декабрь
8	Консультация для воспитателей по проведению новогодних праздников	Старший воспитатель Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Декабрь
9	Консультация об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки.	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Январь
10	Обсуждение новинок методической литературы. Выставка.	Старший воспитатель	Январь
11	Подготовка к празднованию дня 8 марта.	Профком	Февраль
12	Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Заведующий Медсестра	Февраль
13	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников.	Комиссия по охране труда	Февраль
14	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе	Март
15	Празднование Международного женского дня.	Профком	Март

Лист ознакомление:

1

2

3

4

5

6

